

Muzeul Județean Satu Mare

B-dul V. Lucaciu nr. 21, 440031 - Satu Mare

Tel: 0261.737526 Fax: 0261.735116

mail.muzeusm@gmail.com Nr.

www.muzeusm.ro



3709/R 12.2018

ANUNȚ

MUZEUL JUDEȚEAN SATU MARE, cu sediul în localitatea Satu Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 21, județul Satu Mare, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului contractual de execuție, vacant, astfel:

Referent de specialitate SII - studii superioare - 1 post cu ½ normă, Secția Carei și Tășnad

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție sunt:

- Studii superioare;
- Vechime în muncă 6 luni;
- Să fie apt medical pentru exercitarea funcției;
- Abilități bune de comunicare;
- Certificat de calificare/diploma cunoștințe operare calculator;
- Locul de muncă: Secția Carei și Tășnad

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

Muzeul Județean Satu Mare

B-dul V. Lucaciu nr. 21, 440031 - Satu Mare

Tel:0261.737526 Fax: 0261.735116

mail.muzeusm@gmail.com Nr.

www.muzeusm.ro



d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Acele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul va consta într - o probă scrisă, și proba interviu susținute în fața comisiei de examinare. Proba scrisă va cuprinde subiecte din bibliografia indicată, timp de redactare maxim 3 ore. Candidații trebuie să obțină la fiecare dintre probe (proba scrisă și proba interviu) cel puțin 50 de puncte, dintr-un punctaj maxim de 100 de puncte.

- 18.12.2018 afișarea anunțului cu datele concursului la sediul Muzeului Județean Satu Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 21, Satu Mare, și pe site-ul instituției;
- 07.01.2019 ora 15.30 termenul limită de depunere a dosarelor;
- 15.01.2019 ora 10:00: proba scrisă;
- Data și ora interviului vor fi comunicate ulterior;
- Termen de afișarea rezultatelor: o zi lucrătoare de la data finalizării probei;
- Termen de depunere a contestațiilor: o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, la fiecare probă;
- Termen de afișarea rezultatelor contestațiilor: o zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor;
- Afișarea rezultatelor finale: în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.

Dosarele de concurs se depun la secretariatul Muzeului Județean Satu Mare, relații suplimentare se pot obține la sediul instituției, str. Vasile Lucaciu nr. 21, telefon 0261/737526 – Serviciul Contabilitate. Persoana de contact - Dorina Păștean.

Sarcini și obiective pentru funcția de referent S II:

- Îndeplinește sarcini de custodie, supraveghere și îndrumarea vizitatorilor;
- Preia pe bază de proces verbal bunurile culturale expuse, de care răspunde personal;
- La deschiderea și închiderea expoziției controlează sistemul de închidere și verifică dacă toate obiectele sunt la locul lor;
- Participă la evidența și conservarea bunurilor culturale aflate în muzeu, sub îndrumarea șefului de secție și în colaborare cu angajații secției;
- Verifică permanent starea de conservare a obiectelor, precum și a clădirii în care se află obiectele și semnalează eventualele schimbări conducerii secției și a muzeului;
- Asigură permanent curățenia în casa muzeu, le aerisește și desprăfuieste conform necesităților;

Muzeul Județean Satu Mare

B-dul V. Lucaciu nr. 21, 440031 - Satu Mare

Tel:0261.737526 Fax: 0261.735116

mail.muzeusm@gmail.com Nr.

www.muzeusm.ro



- Monitorizează starea de conservare a obiectelor, înregistrând periodic valorile variațiilor de microclimat; acționează conform normelor de conservare a bunurilor care fac parte în patrimoniul cultural în orice situație respectându-le cu strictețe;
- Bunurile în propria gestiune vor fi date sau preluate numai pe baza documentelor aprobate de șeful ierarhic și de către conducerea muzeului, ele vor cuprinde toate datele necesare identificării obiectului și perioada pe care se împrumută;
- Ajută la montări, demontări de expoziții precum și la munca de conservare a obiectelor în expoziții;
- Determină calitatea mediului ambient în spațiile în care sunt expuse sau depozitate bunuri de patrimoniu; asigură funcționarea corectă a aparatelor folosite pentru controlul condițiilor microclimatice;
- Asigură aplicarea prevederilor normelor de conservare în toate împrejurările în care obiectele sunt manipulate, ambalate și transportate;
- Semnalează de urgență (sesizând factorii de conducere), sustragerile sau deteriorarea obiectelor muzeale;
- Cunoaște și respectă în mod obligatoriu normele de conservare a bunurilor care fac parte în patrimoniul cultural; cunoaște și aplică legislația în domeniul protejării patrimoniului cultural, în special prevederile Legii 311/2003 privind muzeele și colecțiile publice și a Legii 182/2000 privind protejarea și conservarea patrimoniului cultural național mobil;
- Cunoaște și respectă Normele PSI și legislația de protecția muncii;
- Cunoaște și respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Muzeului Județean Satu Mare, Regulamentului de ordine interioară, îndeplinește orice alte ordine de serviciu date de conducerea muzeului.
- Răspunde de toate documentele prelucrate și arhivate

Bibliografie pentru funcția de muzeograf debutant și arheolog debutant:

- Legea 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea Patrimoniului Cultural Național Mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Nicolescu, Corina, Muzeografie generală, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1979.
- Opriș, Ioan, Muzeu și colecții din România, București, 2002.
- Opriș, Ioan, Ocrotirea patrimoniului cultural, Editura Meridiane, București, 1986.
- Ioan Nemeti, Repertoriul arheologic al zonei Carei, București 1999.
- Diana Kincses: Tășnad- Ghid cultural istoric, Satu Mare 2015.
- Diana Kincses/ Anca Deaconu: Oameni ai Tășnadului, Satu Mare 2012.

Probele de concurs se vor desfășura la sediul instituției: Satu Mare, str. Vasile Lucaciu, nr. 21, conform calendarului de desfășurare a concursului anunțat.

Manager,

Dr. Liviu Marta



Muzeul Județean Satu Mare

B-dul V. Lucaciu nr. 21, 440031 - Satu Mare

Tel:0261.737526 Fax: 0261.735116

mail.muzeusm@gmail.com Nr. 3710 / 18.12.2018.

www.muzeusm.ro



Anexa
la anunțul cu nr. 3709 / 18.12.2018,
pentru ocuparea postului de referent specialitate S II din cadrul Secției Carei și Tășnad

Având în vedere HG nr. 983/2018 privind stabilirea zilelor de 24 și 31 decembrie ca zile libere, se modifica data depunerii dosarelor de concurs și data concursului pentru ocuparea postului de referent de specialitate din cadrul secției Carei și Tășnad, astfel:

- 09 ianuarie 2019, ultima zi de depunere a documentelor;
- 17 ianuarie 2019, examenul scris.

Manager,
Dr.Liviu Marta

