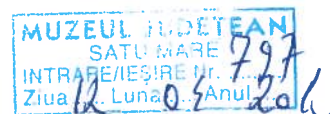


Nr. 6206 din 12.04 2019



ANUNȚ PUBLIC

Concurs de proiecte de management organizat pentru Muzeul Județean Satu Mare

Consiliul Județean Satu Mare organizează, la sediul său din str. P-ța 25 Octombrie nr. 1, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, precum și ale Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Satu Mare nr. 91/2019 privind organizarea și desfășurarea concursului de proiecte de management pentru instituția de cultură Muzeul Județean Satu Mare, **concurs de proiecte de management** în vederea încredințării managementului Muzeului Județean Satu Mare.

Condiții de participare:

- a) are cetățenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) are studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul:
ȘTIINȚE UMANISTE ȘI ARTE
 - Ramura de știință (RSI) – Istorie;
- d) are vechime în specialitatea studiilor de minimum 5 ani;
- e) are pregătire sau experiență în management de minimum 3 ani;
- f) nu a suferit condamnări penale pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) cunoaște limba română, scris și vorbit.

Calendarul concursului:

- **12.04.2019**, publicarea anunțului de concurs;
- **06.05.2019**, data limită pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs de către candidați;
- **07.05.2019**, selecția dosarelor;
- **08-14.05.2019**, analiza proiectelor de management – prima etapă;
- **15.05.2019**, aducerea la cunoștința candidaților, în scris, a **notelor obținute la prima etapă** și afișarea acestora la sediul Consiliului Județean Satu Mare și al Muzeului Județean Satu Mare, precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Satu Mare;
- **16.05.2019**, susținerea proiectelor de management în cadrul interviului – a doua etapă;

- **17.05.2019**, aducerea la cunoștința candidaților, în scris, a **rezultatului concursului**, precum și la cunoștința publică, prin afișarea acestuia la sediul Consiliului Județean Satu Mare și al Muzeului Județean Satu Mare, precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Satu Mare;
- **în termen de 5 zile lucrătoare** de la data aducerii la cunoștința candidaților a rezultatului concursului, candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului, la Registratura Consiliului Județean Satu Mare;
- **în termen de 3 zile lucrătoare** de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor, soluționarea contestațiilor depuse;
- **în termen de 24 de ore** de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului, lista nominală a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică prin afișaj la sediul Consiliului Județean Satu Mare și al Muzeului Județean Satu Mare, precum și pe pagina de internet a Consiliului Județean Satu Mare.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarele de concurs la **Registratura Consiliului Județean Satu Mare, până la data de 06.05.2019, ora 16.**

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

1. cerere de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil și adresă de e-mail, conform modelului anexat;
2. copie a actului de identitate;
3. curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
4. diplome de studii și, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări;
5. adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
6. cazierul judiciar – în cazul persoanelor cu cetățenie română sau acte similare în situația persoanelor cu altă cetățenie;
7. copia carnetului de muncă și, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator);
8. proiectul de management în plic sigilat, care trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din caietul de obiective, în format scris și în format electronic (CD sau DVD) - cu respectarea prevederilor art. 13 din OUG nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, fără a avea tăieturi, ștersături și modificări scrise de mână sau semnături, fără a conține indicii privind identitatea autorului, și fără a se menționa numele și/sau prenumele persoanei care l-a întocmit în cadrul textului, pe suportul tip CD/DVD sau în proprietățile fișierului electronic.

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de maxim 25 pagini, inclusiv anexe, format Times New Roman, font de 12.

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Bibliografie:

- Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare se pot obține de la Biroul Resurse Umane (telefon: 0261-805.163, 0261-805.125) din cadrul Consiliului Județean Satu Mare (luni-vineri între orele 8:00-16:00).

Anexe:

- **Regulament de organizare și desfășurare** a concursului de proiecte de management.
- **Caiet de obiective** pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Satu Mare pentru Muzeul Județean Satu Mare

Anexele la prezentul anunț se găsesc postate pe site-urile - www.cjasm.ro și www.muzeusm.ro sau pot fi consultate la Biroul resurse umane din cadrul Consiliului Județean Satu Mare.

PREȘEDINTE

Pataki Csaba

